



পশ্চিমবঙ্গ সরকার

কর্মিবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার দপ্তর

সাধারণ পদালি শাখা, অষ্টম তল, নবান্ন,

৩২৫, শরৎ চ্যাটার্জী রোড, হাওড়া-৭১১ ১০২

প্রেরক : বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহসচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

প্রাপক : সহ সচিব/ করণাধ্যক্ষ,
..... বিভাগ/ দপ্তর

নং: ২২৯-কর্মিবর্গ (পদালি)

তারিখ: ০৪/০৪/২০২৫

ও- ৮/০৩(পার্ট-১)

মহাশয় / মহাশয়া,

আপনার বিভাগ/দপ্তরে কর্মরত সংলগ্ন পৃষ্ঠায় উল্লিখিত উত্তরবর্গীয় সহায়ক/সমপর্যায়ের কর্মচারীদের পদোন্নতির বিষয়টি বিবেচনার জন্য ০১/০৪/২০২৪ থেকে ৩১/০৩/২০২৫ সময় কালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে।

একইসাথে নিম্নলিখিত তথ্যাবলীও উক্ত প্রতিবেদনের সাথে পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে:-

- ১। সংশ্লিষ্ট সহায়কের বিরুদ্ধে কোনরূপ তদারকি মামলা এবং / বা বিভাগীয় অভিযোগ সংক্রান্ত ব্যবস্থা গ্রহণের বিষয় পড়ে আছে কি না বা ব্যবস্থা নেওয়া হয়েছে কি না;
- ২। সংশ্লিষ্ট সহায়ক নিয়মিত বার্ষিক সম্পত্তির হিসাব দেন কিনা এবং সর্বশেষ ০১/০১/২০২৫ তারিখে প্রদেয় বার্ষিক সম্পত্তির হিসাব জমা দিয়েছেন কি না;
- ৩। সংশ্লিষ্ট সহায়ক পদোন্নতি গ্রহণে ইচ্ছুক কিনা; (নির্দিষ্ট বয়ানে দূরভাষ নম্বর সহ ইচ্ছাপত্র পাঠাতে হবে)।
- ৪। সংশ্লিষ্ট সহায়ক তপশিলী জাতি বা তপশিলী উপজাতি শ্রেণীভুক্ত কি না।
- ৫। সংশ্লিষ্ট সহায়কের কৃত্যক বহির (Service Book) তৃতীয় পৃষ্ঠার প্রত্যয়িত নকল।

উল্লিখিত বিষয়গুলি সহ বিভাগীয় প্রতিবেদন অবশ্যই ৩০/০৪/২০২৫ তারিখের মধ্যে এই বিভাগে পত্র মারফৎ পাঠিয়ে দিতে অনুরোধ করা হচ্ছে।

ভবদীয়,

স্বাক্ষরিত

বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহসচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

নং: ২২৯/১(১)-কর্মিবর্গ (পদালি)

তারিখ : ০৪/০৪/২০২৫

প্রতিলিপি প্রেরিত হল :

- ১। তথ্য প্রযুক্তি সেল, কর্মিবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার বিভাগ, মহাকরণ, কলিকাতা - ৭০০০০১.

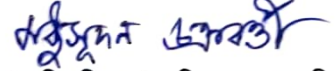
বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহসচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

উত্তরবর্গীয় সহায়কদের নামের তালিকা

নং: ২২৯-কর্মিবর্গ (পদালি)

তারিখ: ০৪/০৪/২০২৫

ক্রমিক	নাম	বিভাগ/দপ্তর
১	শ্রী অমিতাভ দে	ক্রীড়া ও যুবকল্যাণ (ক্রীড়া)
২	শ্রী মৈনাক চক্রবর্তী	তথ্য ও সংস্কৃতি বিষয়ক
৩	শ্রী অশোক কুমার পাল	কৃষি
৪	শ্রী সুশান্ত নন্দী	স্বরাষ্ট্র ও পার্বত্য বিষয়ক
৫	শ্রী পার্থ কুমার দাস (ত: জা:)	প:ব: মানবাধিকার কমিশন
৬	শ্রী সন্থু চন্দ্র গায়ের (ত: জা:)	অর্থ
৭	শ্রী অনির্বান ভট্টাচার্য্য	খাদ্য ও সরবরাহ
৮	শ্রী তাপস কুমার মুখার্জী	স্বনিযুক্তি এবং স্বনির্ভর গোষ্ঠী
৯	শ্রী মিলন কান্তি কুমার	অর্থ
১০	শ্রী সবা হেমব্রম (তঃউপঃ)	অর্থ দপ্তরের অধীনস্থ পে এন্ড একাউন্টস-II
১১	শ্রী অনিল কুমার সরেন (তঃউপঃ)	স্বরাষ্ট্র ও পার্বত্য বিষয়ক
১২	শ্রী রূপম বড়ুয়া (তঃউপঃ)	প:ব: করাধন আদালত
১৩	শ্রী ইমানুয়েল মান্ডি (তঃউপঃ)	সেচ ও জলপথ
১৪	শ্রী প্রসেনজিৎ চাকমা (তঃউপঃ)	কর্মিবর্গ ও প্রশাসনিক সংস্কার
১৫	শ্রীমতী মাধবীলতা মুর্মু (তঃউপঃ)	অর্থ



বিশেষ ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক ও পদাধিকারবলে সহসচিব,
পশ্চিমবঙ্গ সরকার

To
The OSD & EO Assistant Secretary,
Personnel and Administrative Reforms Department,
Common Cadre Wing.

Sir,

I would like to draw your kind attention that I am willing / unwilling (put ✓ mark) to accept my forthcoming promotion to the post of _____ as it would be admissible to the order of Personnel and Administrative Reforms (Common Cadre Wing) Department.

Yours faithfully,

Name (Block Letter) : _____

Designation : _____

Department : _____

Mobile No. : _____

Department's Contact No. (Land line) : _____

Present Residential Address : _____

Particulars of Previous Departments :-

Sl No.	Previous Department/Office	Post/Designation	Duration of Posting

Countersigned by Departmental Authority
with Seal
